

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA O VÝKONU STAVEBNÍHO DOZORU

Č: 005/2025

1. Obec Štáhlavy

Se sídlem: Masarykova 169, 332 03 Štáhlavy
Zastoupená: Mgr. Ondřej Maglič - starosta
IČ: 002 57 290

(dále jen „příkazce“)

a

2. Petr Hirman

Se sídlem: Nad Mlýnem 189/1, Bukovec, 31200 Plzeň
IČ: 73392715
Bankovní spojení: 026967608/0300
Autorizovaný stavitel v oboru pozemní stavby, osvědčení ČKAIT č. 0201097

(dále jen „příkazník“)

I.

Prohlášení smluvních stran

- 1.1 Příkazce prohlašuje, že uzavřel se společností LB Helpstav s.r.o., se sídlem Čemínská 371, 330 33 Město Touškov, IČO: 075 02 681 smlouvu o dílo, na základě, které provede LB Helpstav s.r.o. jako zhotovitel pro objednatele (příkazce) dílo: „Přístavba třídy MŠ.“
- 1.2 Příkazník prohlašuje, že je oprávněn vykonávat stavební dozor ve smyslu ust. § 14 písm. g) zák. č. 283/2021 Sb., stavební zákon, když je držitelem autorizace: ČKAIT č. 0201097.

II.

Předmět smlouvy

- 2.1. Příkazník se zavazuje provést pro příkazce výkon stavebního dozoru při realizaci akce:
„Přístavba třídy MŠ“
- 2.2. Příkazník se zavazuje provést všechny nezbytné a obvyklé činnosti v rozsahu vyplývajícím z obecně závazných předpisů a této smlouvy. Příkazník se zejména zavazuje provádět činnosti:
- kontrola prováděných prací
 - kontrola používaných materiálů
 - kontrola oprávněnosti fakturace dle prostavěnosti
 - konzultace při výběru dodavatele, popř. subdodavatele jednotlivých činností na stavbě
 - přejímání dokončených stavebních prací pro montáž technologických zařízení
 - zhotovení soupisu vad a nedodělků vč. dohledu na jejich odstranění ve stanovené lhůtě a kvalitě
 - vedení kontrolních dnů včetně zápisu do stavebního deníku
 - provedení fotodokumentace kontrolovaných činností
- 2.3. Činnosti, které bude příkazce požadovat od příkazníka provést nad rámec činností dle této

smlouvy, se příkazník zavazuje provést teprve po písemném odsouhlasení jejich rozsahu, termínu plnění a odměny za jejich provedení.

III.

Doba plnění

- 3.1. Příkazce prohlašuje, že termín zahájení prací dle smlouvy o dílo uvedené v čl. I této smlouvy je den předání staveniště a to **3.7.2025. Termín ukončení je 12.12.2025.**
- 3.2. Tato smlouva je uzavírána na dobu určitou, kdy příkazník je povinen zahájit výkon své činnosti podpisem této smlouvy a je povinen činnost dozoru vykonávat do doby splnění veškeré činnosti dle této smlouvy na akci – „**Přístavba třídy MŠ**“

IV.

Odměna mandátáře a platební podmínky

- 4.1. Příkazce se zavazuje uhradit za výkon stavebního dozoru a jeho činnosti dle této smlouvy odměnu TDI ve výši 66.000,-Kč, tj. (12.000,- Kč měsíčně). Příkazník není plátcem DPH.
- 4.2. Faktura bude vystavena každý měsíc činnosti ve dvou vyhotoveních, splatnost faktury je 14 dnů od prokazatelného dodání do sídla příkazce, tj. na adresu Štáhlavy, Masarykova 169, 332 03 nebo zaslána na email: ucetni@stahlavy.cz.
Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den fakturovaného období, tj. poslední den měsíce, za nějž je fakturace prováděna.
- 4.3. Odměna příkazníka uvedená v čl. 4.1 této smlouvy nezahrnuje odměnu za provedení činností uvedených v čl. 2.3 smlouvy. Odměna za činnosti uvedené v čl. 2.3 této smlouvy bude stanovena na základě vzájemné dohody příkazce a příkazníka po odsouhlasení rozsahu jdoucích nad rámec této smlouvy a termínu jejich provedení.
- 4.4. Příkazník má vedle odměny v čl. 4.1 této smlouvy dále nárok na úhradu účelně vynaložených nákladů nutných k plnění svého závazku po předchozí dohodě s příkazcem.

V.

Povinnosti příkazce

- 5.1. Příkazce se zavazuje vystavit příkazníkovi plnou moc, pokud výkon činnosti příkazníka (dozoru) by mohl spočívat v provádění úkonů jeho jménem.
- 5.2. Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi součinnost potřebnou k výkonu jeho činnosti dle této smlouvy, zejména je příkazce povinen účastnit se jednání se zhotovitelem akce a udílet příkazníkovi (dozoru) pokyny k výkonu jeho činnosti.
- 5.3. Příkazce je povinen na písemnou výzvu příkazníka projednat s ním stav a další postup při naplňování účelu této smlouvy.
Bez písemného pokynu příkazce není příkazník (dozor) oprávněn v dané záležitosti cokoli konat.
- 5.4. Příkazce je povinen uhradit příkazníkovi (dozoru) náklady, které příkazník (dozor) účelně vynaložil k plnění svého závazku vůči příkazci.

VI.

Povinnosti příkazníka

- 6.1. Příkazník je oprávněn vykonávat činnost dle této smlouvy i prostřednictvím třetí osoby /zástupce/, když o tomto je povinen informovat příkazce. I v takovém případě však příkazník odpovídá příkazci, jako by závazek plnil sám.
- 6.2. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti vycházet z podkladů předaných mu příkazcem. Příkazník je dále povinen řídit se pokyny příkazce a vyjádřením příslušných veřejnoprávních orgánů. Od pokynů příkazce je příkazník (dozor) oprávněn odchýlit se, jen je-li to naléhavě nezbytné a nemůže-li příkazník (dozor) včas obdržet souhlas příkazce.
- 6.3. Příkazník je zejména povinen
- postupovat při výkonu své činnosti s odbornou péčí dle pokynů příkazce
 - oznamovat příkazci veškeré okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti, a které mohou mít vliv na pokyny příkazce a kvalitu díla
 - upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů, v případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění těchto pokynů trvá, neodpovídá příkazník za vady své činnosti a případnou škodu.
- 6.4. Příkazník je oprávněn vyzvat příkazce k jednání se zhotovitelem akce ohledně činnosti zhotovitele a vyžádat si zprávu o výsledcích těchto jednání.
- 6.5. Příkazník je oprávněn činit právní úkony jménem příkazce pouze po předchozí domluvě s příkazcem, jaké právní úkony a v jakém rozsahu je příkazník (dozor) oprávněn konat. O provedení právních úkonů je příkazník (dozor) povinen informovat příkazce.

VII.

Smluvní pokuty, náhrada škody

- 7.1. Pro případ prodlení příkazce s úhradou odměny dle čl. IV. této smlouvy, je příkazce povinen uhradit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky, a to za každý den i započatý den prodlení.
- 7.2. Příkazník odpovídá za škodu ve věcech převzatých od příkazce k provádění činností dle této smlouvy.

VIII.

Ukončení smlouvy

- 8.1. Tato smlouva může být ukončena:
- Dohodou smluvních stran
 - Okamžitým odstoupením od smlouvy v případě, že by došlo k závažnému a hrubému porušení povinností plynoucích z této smlouvy, přičemž okamžité odstoupení od smlouvy je účinné prokazatelným doručením druhé smluvní straně.

IX.
Závěrečná ustanovení

- 9.1. Práva a povinnosti smluvních stran se řídí právním řádem ČR, zejména zák. č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném znění.
- 9.2. Tuto smlouvu je možno doplňovat a měnit jen písemnými dodatky.
- 9.3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma stranami.
Je vyhotovena ve dvou stejnopisech, po jednom pro každou smluvní stranu.
- 9.4. Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady obce Štáhlavy č. 977 ze dne 30.6.2025.
- 9.5. Tato smlouva je projevem svobodné vůle obou smluvních stran, nebyla uzavřena za nápadně nevýhodných podmínek ani v tísní, což obě smluvní strany stvrzují níže svými podpisy.

Ve Štáhlavech dne 3.7.2025

**OBEC
ŠTÁHLAVY** ③
Masarykova 169, 332 03 Štáhlavy
IČ: 00257290, DIČ: CZ00257290

Obec Štáhlavy
Mgr. Ondřej Maglič, starosta
příkazce

Petr HIRMAN
dozorování a realizace staveb
Nad Mlýnem 1, 312 00 Plzeň
Tel.: 602 481 817
IČ: 733 92 715

Petr Hirman
příkazník